

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ В.Н. Косолапенков

Приказ от 31.08.2022г. № 84/к

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация: юрист

форма обучения – заочная **срок получения СПО по ППССЗ** - 2 года 10 месяцев **год начала подготовки по УП** - 2022

профиль получаемого профессионального образования гуманитарный

приказ об утверждении ФГОС от 12 мая 2014 г. N 508

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики по специальности среднего профессионального образования разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 508, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 июля 2014 г. N 33324, а также следующих документов:

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 18 апреля 2013 года № 291.

3. Устав Алатырского технологического колледжа Минобразования Чувашии.

4. Приказ Минобрнауки РФ от 28.12.2010 № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».

5. Рекомендации по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Учебный план предназначен для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе среднего общего образования по заочной форме обучения.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года 1 сентября.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по заочной форме обучения увеличивается по отношению к нормативному сроку, установленному в разделе «Общая характеристика специальности» на базе среднего общего образования на 1 год и составляет 2 года и 10 месяцев.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена по заочной форме составляет 160 академических часов в год.

Основной формой организации образовательного процесса в колледже при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия. Сессия в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени разделена на две части (периодов сессии).

В колледже установлена шестидневная рабочая неделя. Занятия сгруппированы парами, продолжительность одного урока в паре – 45 минут.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем самостоятельно. Формы и методы контроля описываются в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в один период каждая. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: органы социальной защиты населения, органы Государственной службы занятости, учреждения Пенсионного фонда России и судебные органы.

Все виды практик, за исключением преддипломной, реализуются студентами самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист, характеристика).

1.3. Формирование вариативной части ППССЗ

Обязательная часть ППССЗ состоит из инвариантной и вариативной частей. Объем времени, отведенный на вариативную часть использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части, на увеличение объема профессиональных модулей и на введение в соответствии с потребностями работодателей и специфики деятельности образовательного учреждения дополнительных дисциплин:

в цикле ОГСЭ. Психология общения в объеме 10 часов (8 - теоретических, 2 – ПЗ);

в цикле ОП. Правоохранительные и судебные органы в объеме 18 часов (12 – теоретических, 6 – ПЗ); Уголовное право – 34 часа (20 – теоретических, 14 – ПЗ); Уголовный процесс – 18 часов (10 – теоретических, 8 – ПЗ); Криминалистика – 8 часов (4 – теоретических, 4 – ПЗ).

Консультации проводятся в объеме 4-х часов на одного студента на каждый год обучения. За счет времени, отводимого на консультации со студентами первого года обучения проводятся занятия по «Основам организации самостоятельной работы» в объеме 6 часов. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные. Групповые консультации проводятся в межсессионный период и перед Государственной итоговой аттестацией, а также при выполнении курсовых работ, остальные консультации, как правило, индивидуальные.

Консультации к экзаменам, государственной итоговой аттестации проводятся по расписанию, составленному учебной частью. Даты и время индивидуальных консультаций определяет преподаватель самостоятельно, с учетом загруженности обучающихся. Время и место консультаций доводится до сведения учебной части, кураторов и обучающихся.

1.4. Порядок аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным дисциплинам и МДК осуществляется в виде зачета, дифференцированного зачета или экзамена, по профессиональным модулям – экзамена по профессиональному модулю. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов – 10. Экзамены и зачеты предусмотрены в период лабораторно-экзаменационных сессий. В день сдачи экзамена обучающиеся освобождаются от других видов занятий. Зачет проводится в пределах часов, отведенных на изучение дисциплины. Защита курсовой работы приводится отдельно за пределами часов, отведенных на ее выполнение.

На весь период обучения предусмотрено выполнение 2-х курсовых работ по дисциплинам: «Трудовое право» и «Гражданское право». Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Форма итоговой аттестации – защита дипломной работы. На подготовку и выполнение дипломной работы предусмотрено 4 недели, на защиту – 2 недели учебного времени в 6-м семестре. До защиты дипломной работы допускаются обучающиеся полностью освоившие образовательную программу.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практическая подготовка			Государственная итоговая аттестация	Самостоятельное изучение	Каникулы	Всего
		Учебная практика	Производственная практика	Производственная практика (преддипломная)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 курс	4					39	9	52
2 курс	4	3				36	9	52
3 курс	6	1	4	4	6	22	-	43
Всего	14	4	4	4	6	97	18	147

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час)			Учебная нагрузка обучающихся при заочной форме обучения (час)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
		экзамен	зачет	диффер. зачет	Максимальная	Самостоятельное изучение	Обязательная, аудиторная при очной форме обучения	Всего занятий	в том числе			1 курс		2 курс		3 курс	
									Занятий в группах и потоках (лекций, семинаров, уроков и т.д.)	Занятий в подгруппах (лаб. и практ. занятий)	Курсовых работ (проектов)	1 сем./ К.Р.	2 сем./ К.Р.	3 сем./ К.Р.	4 сем./ К.Р.	5 сем./ К.Р.	6 сем./ К.Р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Обязательная часть учебных циклов ППСЗ				3294	1098	2196	480	266	174	40						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл				640	254	386	60	34	26							
ОГСЭ.01	Основы философии		1		72	24	48	10	10			10/1					
ОГСЭ.02	История		1		72	24	48	10	10			10/1					
ОГСЭ.03	Иностранный язык		2	3	183	61	122	26	2	24			16/1	10/1			
ОГСЭ.04	Физическая культура			5	244	122	122	4	4							4/1	
	Вариативная часть																
ОГСЭ.05	Психология общения		1		69	23	46	10	8	2		10					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл				150	50	100	20	8	12							
ЕН.01	Математика			1	75	25	50	10	4	6		10/1					
ЕН.02	Информатика			2	75	25	50	10	4	6			10/1				
ПО.00	Профессиональный цикл				2504	794	1710	400	224	136	40						
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины				1980	619	1361	318	174	104	40						
ОП.01	Теория государства и права	1			92	28	64	16	16			16/1					
ОП.02	Конституционное право	2			116	36	80	18	10	8			18/1				
ОП.03	Административное право	3			132	40	92	20	12	8				20/1			
ОП.04	Основы экологического права	3			67	21	46	10	6	4				10/1			
ОП.05	Трудовое право	6			233	74	159	36	10	6	20						36/1+КР
ОП.06	Гражданское право	5			233	74	159	36	10	6	20						36/1+КР
ОП.07	Семейное право	6			45	15	30	10	8	2							10/1
ОП.08	Гражданский процесс	6			101	31	70	16	10	6							16/1
ОП.09	Страховое дело		4		70	22	48	10	6	4					10		
ОП.10	Статистика		2		46	14	32	10	6	4			10				
ОП.11	Экономика организации		4		46	14	32	10	6	4				10/1			
ОП.12	Менеджмент		4		45	15	30	8	6	2					8/1		
ОП.13	Документационное обеспечение управления	2			99	30	69	16	8	8			16/1				
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		6		58	18	40	10	6	4							10/1
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности			2	100	31	69	16	10	6			16/1				
	Вариативная часть																
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы	1			116	36	80	18	12	6		18/1					
ОП.17	Уголовное право	4	3		228	69	159	34	20	14				20/1	14/1		
ОП.18	Уголовный процесс	5			108	36	72	16	8	8						16/1	
ОП.19	Криминалистика		6		45	15	30	8	4	4							8
ПМ.00	Профессиональные модули				524	175	349	82	50	32							
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	6Э(К)			384	128	256	58	36	22							Э(К)
МДК.01.01	Право социального обеспечения			4	330	110	220	50	32	18				18/1	32/1		
Раздел 1	Исследование нормативно-правовой базы реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан				42	14	28	6	4	2				6			
Раздел 2	Установление, индексация и корректировка пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат		3		78	26	52	12	8	4				12			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Раздел 3	Назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат				138	46	92	20	14	6					20		
Раздел 4	Оформление пакета документов для назначения пенсий, пособий и других выплат социального характера				30	10	20	4	2	2					4		
Раздел 5	Формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат				18	6	12	4	2	2					4		
Раздел 6	Консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты				24	8	16	4	2	2					4		
	Практическая подготовка																
УП 01.01	Учебная практика			4			72								72		
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности			4	54	18	36	8	4	4					8/1		
Раздел 7	Осуществление приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты				54	18	36	8	4	4					8		
	Практическая подготовка																
УП 01.02	Учебная практика			4			36								36		
ПП 01	Производственная практика (практика по профилю специальности)			6			108										108
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	6Э(К)			140	47	93	24	14	10							Э(К)
МДК 02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)			5	140	47	93	24	14	10						24/1	
Раздел 1	Выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в соцзащите				35	12	23	6	4	2						6	
Раздел 2	Формирование баз данных получателей социальных выплат				69	23	46	12	6	6						12	
Раздел 3	Исследование организационно-управленческих функций работников учреждений социальной защиты населения				36	12	24	6	4	2						6	
	Практическая подготовка																
УП 02.01	Учебная практика			5			36									36	
ПП 02	Производственная практика (практика по профилю специальности)			6			36										36
	Всего				3294	1098	2196	480	226	174	40	74	86	78	82	80	80
ПДП	Производственная практика (преддипломная)						4 нед.										4 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация						6 нед.										6 нед.
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы						4 нед.										4 нед.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы						2 нед.										2 нед.
Консультации из расчета 4 часа на 1 обучающегося в год									Итого:								
Государственная итоговая аттестация									изучаемых дисциплин и МДК								
1. Программа базовой подготовки									зачетов								
Дипломная работа									ДЗ								
Выполнение дипломной работы 19.05.2025 по 15.06.2025 (всего 4 нед.)									экзаменов								
Защита дипломной работы с 16.06.2025 по 29.06.2025 (всего 2 нед.)									экзаменов по ПМ								
									контрольных работ								
									курсовых работ								

4. Перечень лабораторий, кабинетов

№	Наименование
	Кабинеты:
1	истории
2	основ философии
3	иностранного языка
4	основ экологического права
5	теории государства и права
6	конституционного и административного права
7	трудового права
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	дисциплин права
10	менеджмента экономики организации
11	профессиональных дисциплин
12	права социального обеспечения
13	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информатики
2	информационных технологий в профессиональной деятельности
3	технических средств обучения

5. Практическая подготовка

№ п/п	Наименование	Семестр	Неделя
УП.00	Учебная практика	4 5	3 1
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)	6	4
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	6	4
	ВСЕГО		12

6. Государственная итоговая аттестация

ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	6	4
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	6	2
	ВСЕГО		6

Зав.заочным отделением: _____ О.А.Попкова

Согласовано:

Председатель ПЦК: _____