

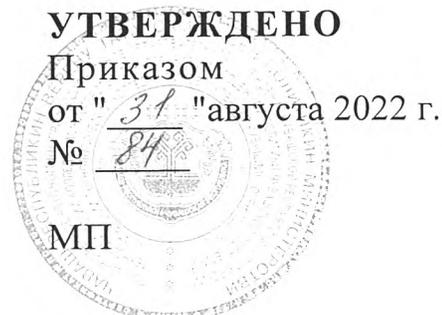
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной практики

ПМ 01. Управление земельно - имущественным комплексом
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

21.02.05. Земельно - имущественные отношения
(Базовый уровень)

Алатырь, 2022



Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/ специальности среднего профессионального образования (далее – СПО),

- Приказа Минобрнауки России N 885, Приказа Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»,

- Положения о практической подготовке обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года № 115

21.02.05 Земельно- имущественные отношения

(код и наименование специальности или профессии СПО)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК общих гуманитарных и социально- экономических дисциплин

Протокол от « 29 » августа 2022 г. № 1

Председатель ПЦК: Алешина /О.Г.Алешина/

Организация-разработчик:

Алатырский технологический колледж Минобразования Чувашии

Разработчик: Смирнова В.А., преподаватель спецдисциплин «28» августа 2022 г.

(ФИО, должность, дата)

Содержание

Паспорт программы учебной практики	4
Результаты освоения программы учебной практики	6
Тематический план и содержание учебной практики.....	8
Условия реализации программы учебной практики	12
Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....	13
Приложения	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно - имущественные отношения» в части освоения квалификаций: специалист по земельно имущественным отношениям и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Управление земельно - имущественным комплексом

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности, профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Управление земельно - имущественным комплексом	<ul style="list-style-type: none">• осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;• использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;• выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;• осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

1.2.Количество часов, отводимое на учебную практику: всего – 36 часов

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД) : Управление земельно - имущественным комплексом, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий и профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 1.1-1.5	ПМ 01. Управление земельно - имущественным комплексом	36	<p>1. Техника безопасности на рабочем месте. Ознакомление с учебной практикой, назначением земельного баланса и расчетом земельного баланса по району, области.</p> <p>2. Ознакомление с распределением земельного фонда, расчет земельного фонда по району, области.</p> <p>3. Ознакомление с составом и содержанием схемы территориального планирования муниципального района, основными этапами работ по ее составлению, порядок утверждения.</p> <p>4. Ознакомление с составом и содержанием генеральных планов городских и сельских поселений, основными этапами работ по его составлению, порядок утверждения.</p> <p>5. Изучение правил землепользования и застройки муниципальных образований (ПЗЗ). Составление и утверждения ПЗЗ сельского поселения.</p> <p>6. Ознакомление с структурой и содержанием реестра муниципальной собственности района (муниципального образования).</p>	1. Составление земельного баланса	6
				2. Подготовка документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	6
				3. Анализ реестра муниципальной собственности района (муниципального образования)	8
				4. Анализ нормативно – правовых актов и документации по управлению муниципальной собственностью	6
				5. Анализ социально-экономического развития территории муниципального образования	6
				6. Проведение мероприятий по контролю	4

		<p>7.Изучение реестра движимого имущества.</p> <p>8.Изучение реестра недвижимого имущества.</p> <p>9.Изучение реестра земельных участков.</p> <p>10.Изучения нормативно – правовых актов муниципального образования по определению платы за пользование земельными участками, предоставляемых без торгов.</p> <p>11.Изучение документов по организации торгов (аукционов, конкурсов) по реализации муниципального имущества и прав на нее.</p> <p>12. Составление и порядок утверждения документов по образованию земельного участка из земель государственной и муниципальной собственности</p> <p>13. Ознакомление с основными статистическими показателями социально-экономического развития муниципального района.</p> <p>14. Рассмотреть основные методики расчета статистических показателей социально-экономического развития муниципального района.</p> <p>15. Произвести расчет социально-экономического развития муниципального района.</p> <p>16. Изучение общего состояния земель в границах муниципального образования.</p> <p>17. Анализ выявленных нарушенных и неиспользуемых земель</p>	и мониторингу земель района (муниципального) образования	
	Всего часов:	36		36

3.2. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК) и видов работ учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень знаний
1	2	3	4
ПМ 01. Управление земельно - имущественным комплексом		36	
МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом			
1. Составление земельного баланса	Содержание: 1. Техника безопасности на рабочем месте. Ознакомление с учебной практикой, назначением земельного баланса и расчетом земельного баланса по району, области 2. Ознакомление с распределением земельного фонда, расчет земельного фонда по району, области	6	3
2. Подготовка документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	Содержание: 1. Ознакомление с составом и содержанием схемы территориального планирования муниципального района, основными этапами работ по ее составлению, порядок утверждения 2. Ознакомление с составом и содержанием генеральных планов городских и сельских поселений, основными этапами работ по его составлению, порядок утверждения 3. Изучение правил землепользования и застройки муниципальных образований (ПЗЗ). Составление и утверждения ПЗЗ сельского поселения	6	3
3. Анализ реестра муниципальной собственности района (муниципального образования)	Содержание: 1. Ознакомление с структурой и содержанием реестра муниципальной собственности района (муниципального образования).	8	3

	2.Изучение реестра движимого имущества		3
	3.Изучение реестра недвижимого имущества		3
	4.Изучение реестра земельных участков		3
4.Анализ нормативно – правовых актов и документации по управлению муниципальной собственностью	Содержание:	6	
	1.Изучения нормативно – правовых актов муниципального образования по определению платы за пользование земельными участками, предоставляемых без торгов		3
	2.Составление документов по организации торгов (аукционов, конкурсов) по реализации муниципального имущества и прав на нее		3
	3.Составление и порядок утверждения документов по образованию земельного участка из земель государственной и муниципальной собственности		3
5. Анализ социально-экономического развития территории муниципального образования	Содержание:	6	
	1. Ознакомление с основными статистическими показателями социально-экономического развития муниципального района		3
	2.Рассмотреть основные методики расчета статистических показателей социально-экономического развития муниципального района		3
	3. Произвести расчет социально-экономического развития муниципального района		3
6. Проведение мероприятий по контролю и мониторингу земель района (муниципального) образования	Содержание	4	
	1.Изучение общего состояния земель в границах муниципального образования		3
	2.Анализ выявленных нарушенных и неиспользуемых земель		3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие кабинета междисциплинарных курсов.

Оснащение: кабинет междисциплинарных курсов

1.Оборудование:

ученические столы, стулья;
рабочее место преподавателя

2.Инструменты и приспособления:

комплект учебно-наглядных пособий; комплект раздаточного материала;
комплект нормативно-правового материала.

3.Средства обучения:

компьютер, проектор, интерактивная доска

4.2.Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла концентрированно.

4.3.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;	- защита практических работ; - решение производственных ситуаций; - тестирование
использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;	- защита практических работ; - решение производственных ситуаций; - тестирование
выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;	- защита практических работ; - решение производственных ситуаций; - тестирование
осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий	- защита практических работ; - решение производственных ситуаций; - тестирование