

**Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Алатырского технологического  
колледжа Минобразования Чувашии  
Протокол от 20.10.2022 № 2**

**Утверждено  
приказом директора Алатырского  
технологического колледжа  
Минобразования Чувашии  
от 15.11.2022 № 133**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении демонстрационного экзамена в 2022 – 2023 учебном году  
в Алатырском технологическом колледже Минобразования Чувашии**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11. 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- ФГОС СПО по профессиям и специальностям: 43.01.09 Повар, кондитер, 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно – коммунального хозяйства, 09.02.07 Информационные системы и программирование, 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 38.02.07 Банковское дело, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

1.2. Государственная итоговая аттестация по профессиям 43.01.09 Повар, кондитер, 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно – коммунального хозяйства проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена, по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, 38.02.07 Банковское дело, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов – в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы колледж определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

1.3. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускниками материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Демонстрационный экзамен проводится колледжем по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению колледжа на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", а также квалификационных требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Демонстрационный экзамен проводится колледжем с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Агентством, осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно – коммунального хозяйства и по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет. 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, 38.02.07 Банковское дело, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

2.2. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по данным профессиям и специальностям, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.3. Критерии оценки и типовое задание по демонстрационному экзамену доводятся до сведения участников процедур не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Сроки и место проведения демонстрационного экзамена доводятся до сведения обучающихся колледжа не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации. Задание на демонстрационный экзамен определяется как одинаковое для всех студентов и выдается в момент начала экзаменационных процедур.

2.5. За 1 день до начала демонстрационного экзамена проводится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

2.6. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. Каждому участнику предоставлено время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время демонстрационного экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены государственной экзаменационной комиссии могут выдавать участникам задание перед началом каждого модуля. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

2.7. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами государственной экзаменационной комиссии.

2.8. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется председатель государственной экзаменационной комиссии, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

2.9. В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны труда и техники безопасности. Несоблюдение участником норм и правил охраны труда и техники безопасности ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационного задания.

### 3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.2. Площадкой для проведения демонстрационного экзамена в Алатырском технологическом колледже являются:

- лаборатория: учебная кухня ресторана (с зонами для приготовления холодных, горячих блюд, кулинарных изделий, сладких блюд, десертов и напитков);
- мастерская: Малярных и декоративно-художественных работ;
- мастерская: Санитарно-техническая;
- лаборатория: Учебная бухгалтерия;
- студия: Разработки дизайна и веб-приложений;
- лаборатория: Учебный банк;
- мастерская: Обслуживание тяжелой техники.

3.3. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

3.4. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, обеспечивают проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.5. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован Агентством на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

3.6. Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена, главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности. Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

3.7. Выпускники колледжа знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в

центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3.8. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3.9. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) директор колледжа;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с колледжем);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (если такие присутствуют).

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.10. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющего управление в сфере образования;
- б) представители Агентства (по согласованию с колледжем);
- в) медицинские работники;
- г) представители организаций-партнеров.

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

3.11. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения данного положения.

3.12. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

3.13. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований данного положения, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований данного положения, требований охраны труда и производственной безопасности. Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований данного положения.

3.14. При привлечении медицинского работника, в колледже присутствует помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

3.15. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

3.16. Администрация колледжа обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

3.17. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.18. Допуск выпускников колледжа к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

3.19. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

3.20. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.21. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.22. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.23. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

3.24. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в колледже не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.25. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.24. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.26. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.27. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

3.28. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.29. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

3.30. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого при участии Агентства, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

#### **4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

4.1. Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт для организации оценивания выполнения студентами заданий демонстрационного экзамена.

4.2. Количество экспертов и состав экспертной группы определяются колледжем на основе условий, определенных заданием.

4.3. Критерии оценки задания по компетенции предусматриваются в соответствии с шаблоном информационной системы соревнований CIS и соответствуют требованиям технического описания компетенции.

Общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями задания, принимается за 100%.

4.4. Полученные баллы при оценивании результата демонстрационного экзамена переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с оценочными критериями.

4.5. Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в системе CIS.

4.6. Ведомость оценок разрабатывается ГЭК и предоставляется за 2 недели до официальной даты начала ДЭ. Ведомость оценок в табличной форме содержит: критерии оценки по определенной компетенции по каждому выпускнику, вес в баллах по каждому критерию, поля подсчета и итоговых результатов.

4.7. Оценивание не должно проводиться в присутствии выпускника.

4.8. Протокол подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

4.9. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

4.10. По завершении ДЭ ГЭК составляет отчет о проведении Государственной итоговой аттестации и направляет в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики.

4.11. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

4.12. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.13. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

## **V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

5.1. По результатам проведения демонстрационного экзамена выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ДЭ (далее - апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении проведения ДЭ подается непосредственно в день проведения ДЭ, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей директора колледжа, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов Агентства, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

5.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт. К участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

5.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ДЭ.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях не подтвердились и (или) не повлияли на результат ДЭ;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях подтвердились и повлияли на результат ДЭ.

В последнем случае результаты проведения ДЭ подлежат аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ДЭ в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

5.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).



5.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

5.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава Алатырского технологического колледжа Минобразования Чувашии настоящий документ, а также изменения к нему применяются в части, не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам Российской Федерации, и Уставу Алатырского технологического колледжа Минобразования Чувашии.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Формы документов для проведения демонстрационного экзамена с применением элементов методики Ворлдскиллс Россия

#### Приложение 1

Директору \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)

студента \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы,  
\_\_\_\_\_  
Специальности/профессии

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена профильного уровня с учетом положений стандартов «Ворлдскиллс» по компетенции \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С порядком проведения демонстрационного экзамена с учетом положений стандартов «Ворлдскиллс» ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)

студента \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы,

\_\_\_\_\_  
Специальности/профессии

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена базового уровня

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С порядком проведения демонстрационного экзамена ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики "Алатырский технологический колледж"  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

**ПРОТОКОЛ**

заседания государственной экзаменационной комиссии по результатам  
демонстрационного экзамена базового уровня

(специальности/профессии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

Члены комиссии:

1. В демонстрационном экзамене базового уровня приняли участие \_\_\_\_ человек:

№ участника*	ФИО участника демонстрационного экзамена	Количество баллов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

\*Если участников больше 10-ти, необходимо использовать ещё один титульный лист формы настоящего протокола.

Голосовали:

«За» -

«Против» -

«Воздержались» -

Председатель государственной экзаменационной комиссии

Члены комиссии:

Дата:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики "Алатырский технологический колледж" Министерства  
образования и молодежной политики Чувашской Республики

**ПРОТОКОЛ**

инструктажа по охране труда и технике безопасности при работе на оборудовании во  
время проведения демонстрационного экзамена базового уровня

\_\_\_\_\_ (специальности/профессии)

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. участника	Год рождения	Ф.И.О. инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктируемого
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Дата:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики "Алатырский технологический колледж" Министерства  
образования и молодежной политики Чувашской Республики

**ВЕДОМОСТЬ**

демонстрационного экзамена базового уровня

\_\_\_\_\_ (специальности/профессии)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	ФИО участника демонстрационного экзамена	Результаты демонстрационного экзамена		
		Баллы	Проценты	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Голосовали:

«За» -

«Против» -

«Воздержались» -

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата:

**Шкала перевода 100-бальной оценки в 5-бальную при проведении демонстрационного экзамена с учетом положений стандартов « Ворлдскиллс»**

<b>100-бальная система</b>	<b>Критерии оценки результатов</b>	<b>5-бальная система</b>
<p>Компетенция «Бухгалтерский учет» «Банковское дело»: 70,00%-100,00 (32,86 – 47,00) Веб-технологии: 60,1%- 100,0% (26,5 -44,0) Сантехника и отопление: 70,0- 100,0 Поварское дело: 70,00%-100,00 (24,89 - 35,55) Обслуживание тяжелой техники: 70,00%-100,00 Малярные и декоративные работы Код 1.4: 70,00% -100,00% (26.25 – 37.5) Малярные и декоративные работы Код 1.2: 70,00% -100,00% (35,53 – 50,75)</p>	<p>Студент уверенно и точно выполняет задание, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием и инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда</p>	<p>Оценка «5» (отлично)</p>
<p>Компетенция «Бухгалтерский учет» «Банковское дело»: 40,00%-69,99% (18,80 – 32,85) Сантехника и отопление: 40,00 –69,99 Веб-технологии: 34,1%- 60,0% (14,97 – 26,4) Сантехника и отопление: 50,0%- 79,99% Поварское дело:</p>	<p>Студент владеет приемами выполнения задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые им самим, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда</p>	<p>Оценка «4» (хорошо)</p>

<p>40,00%-69,99% (14,22-24,88) Обслуживание тяжелой техники: 40,00%-69,99% (24,0-41,99) Малярные и декоративные работы Код 1.4: 40,00% - 69,99% (15 – 26.24) Малярные и декоративные работы Код 1.2: 40,00% - 69,99% (20,3 – 35,52)</p>		
<p>Компетенция «Бухгалтерский учет» «Банковское дело»: 20,00%-39,99% (9,40– 18,79) Веб-технологии: 15,1,00%- 34,0% (6,7– 14,96) Сантехника и отопление: 20,00-39,99 Поварское дело: 20,00%-39,99% (7,11-14,21) Обслуживание тяжелой техники: 20,00%-39,99% (12,0-23,99) Малярные и декоративные работы Код 1.4: 20,00% - 39,99% (7.5 – 14.99) Малярные и декоративные работы Код 1.2: 20,00% - 39,99% 10,15 – 20,29</p>	<p>Студент недостаточно владеет приемами выполнения задания, присутствуют ошибки при выполнении, исправляемые им при подсказке, допущены несущественные ошибки в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда</p>	<p>Оценка «3» (удовлетворительно)</p>
<p>Компетенция «Бухгалтерский учет» «Банковское дело»: 0,00%- 19,99%</p>	<p>Студент не смог выполнить задание, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются</p>	<p>Оценка «2» (неудовлетворительно)</p>



<p>(0 - 9,39) Веб-технологии: 0,00%- 15,0% (0 - 6,6) Сантехника и отопление: 0,00 –19,99 Поварское дело: 0,00%- 19,99% (0-7,10) Обслуживание тяжелой техники: 0,00%- 19,99% (0-11,99) Малярные и декоративные работы Код 1.4: 0,00% -19,99% (0-7,49) Малярные и декоративные работы Код 1.2: 0,00% -19,99% (0-10.14)</p>		
--	--	--