

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики**

**ПМ 01. Управление земельно - имущественным комплексом**

**21.02.05. Земельно - имущественные отношения**  
**(Базовый уровень)**

Алатырь, 2022



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом  
от "31" августа 2022г.

№

МП

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/ специальности среднего профессионального образования (далее – СПО),
- Приказа Минобрнауки России N 885, Приказа Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»,
- Положения о практической подготовке обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года № 115

21.02.05 Земельно- имущественные отношения

*(код и наименование специальности или профессии СПО)*

### **РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО**

на заседании ПЦК общих гуманитарных и  
социально- экономических дисциплин

Протокол от «29» августа 2022 г. № 1

Председатель ПЦК: Алешина /О.Г.Алешина/

Организация-разработчик:

Алатырский технологический колледж Минобразования Чувашии

Разработчик: Смирнова В.А., преподаватель спецдисциплин «28» августа 2022г.

(ФИО, должность, дата)

## Содержание

Паспорт программы производственной практики .....	4
Результаты освоения программы производственной практики .....	6
Тематический план и содержание производственной практики .....	7
Условия реализации программы производственной практики .....	12
Контроль и оценка результатов освоения производственной практики .....	14
Приложения	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения квалификации специалист по земельно-имущественным отношениям и одного из основных видов профессиональной деятельности (ВПД) – картографо – геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии замерщик на топографо-геодезических работах.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности, профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

## Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Управление земельно - имущественным комплексом	<ul style="list-style-type: none"><li>• осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;</li><li>• использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;</li><li>• выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;</li><li>• осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.</li></ul>

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:** Всего – 36 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Управление земельно - имущественным комплексом, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий и профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда





### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей, код и наименование МДК	Количество часов на учебную практику по ПМ	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов
ПК 1.1-1.5	ПМ 01. Управление земельно - имущественным комплексом МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом	36	1.Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 2.Организационно-правовая форма организации. Структура организации. 3.Полномочия организации в сфере государственного (муниципального) управления земельно – имущественным комплексом территории. 4.Изучение документов, регламентирующих порядок оформления земельно-имущественных отношений. 5.Состав карты (планы) объектов землеустройства. 6.Изучение документов, являющиеся основанием проведения территориального землеустройства 7.Изучение документов, утверждающие результаты землеустройства. 8.Порядок внесения сведений об объектах землеустройства в Единый государственный реестр недвижимого имущества.	1. Сбор общих сведения об организации	8
				2. Изучение территориального (межхозяйственного) землеустройства	8
				3. Анализ социально-экономического развития территории	8
				4. Определение экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	8
				5. Участие в мероприятиях по контролю и мониторингу земель территории	4



			<p>9.Изучение порядка перевода земель из одной категории в другую.</p> <p>10.Знакомство с социально – экономическими условиями территории.</p> <p>11.Сбор и анализ информации по социально-экономическому развитию территории.</p> <p>12.Анализ недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении и хозяйственном ведении у организаций.</p> <p>13.Анализ экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>14.Изучение порядка составления и утверждения плана приватизации имущества</p> <p>15.Изучение порядка подготовки аукционной документации по приватизации имущества и земельных участков и сдачи их в аренду.</p> <p>16.Изучение системы учета платежей за переданные в аренду имущество и земельные участки.</p> <p>17.Изучение документов по земельному контролю и мониторингу земель территории</p> <p>18.Изучение порядка проведения контроля за использованием земли</p> <p>19.Изучение мероприятий, направленных на рациональное использование и защиты земель</p>	
--	--	--	---	--

### 3.2. Содержание производственной практики

Код и наименование профессионального модуля, МДК и тем производственной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов на производственную практику	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.01 Управление земельно - имущественным комплексом			
МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом			
<p>Тема 1. Сбор общих сведения об организации</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 2 Организационно-правовая форма организации. Структура организации. 3 Полномочия организации в сфере государственного (муниципального) управления земельно – имущественным комплексом территории. 4 Изучение документов, регламентирующих порядок оформления земельно-имущественных отношений.</p>	8	3
<p>Тема 2. Изучение территориального (межхозяйственного) землеустройства</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Состав карты (планы) объектов землеустройства. 2 Изучение документов, являющиеся основанием проведения территориального землеустройства 3 Изучение документов, утверждающие результаты землеустройства. 4 Порядок внесения сведений об объектах землеустройства в Единый государственный реестр недвижимого имущества. 5 Изучение порядка перевода земель из одной категории в другую.</p>	8	3
<p>Тема 3. Анализ социально-экономического развития</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Знакомство с социально – экономическими условиями территории. 2 Сбор и анализ информации по социально-экономическому развитию</p>	8	3

территории		территории.		
Тема 4. Определение экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имуществ	<b>Содержание</b>		8	
	1	Анализ недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении и хозяйственном ведении у организаций.		3
	2	Анализ экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.		
	3	Изучение порядка составления и утверждения плана приватизации имущества		
	4	Изучение порядка подготовки аукционной документации по приватизации имущества и земельных участков и сдачи их в аренду.		
	5	Изучение системы учета платежей за переданные в аренду имущество и земельные участки.		
Тема 5. Участие в мероприятиях по контролю и мониторингу земель территории	<b>Содержание</b>		4	
	1	Изучение документов по земельному контролю и мониторингу земель территории		3
	2	Изучение порядка проведения контроля за использованием земли		
	3	Изучение мероприятий, направленных на рациональное использование и защиты земель		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие кабинета междисциплинарных курсов.

Оснащение: кабинет междисциплинарных курсов

1. Оборудование:

ученические столы, стулья;

рабочее место преподавателя

2. Инструменты и приспособления:

раздаточный материал, схемы, таблицы, нормативно – правовые документы

3. Средства обучения:

компьютер, проектор, интерактивная доска

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла концентрированно.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

### **4.4. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Конституция Российской Федерации (принята 12 декабря 1993 года)
2. Земельный Кодекс Российской Федерации" (ЗК РФ) от 25.10.2001 N 136-ФЗ (принят ГД ФС РФ 28.09.2001) (действующая редакция от 02.08.2019)

**Дополнительные источники:**

1. Кисилев, М.И. Геодезия: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.И. Кисилев, Д.Ш. Михелев.-11-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2019.-384 с.
2. Михелев, Д.Ш. ,Геодезия: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Д.Ш. Михелев.-11-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2019.-384 с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

<b>Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;</li>   <li>- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;</li>   <li>- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;</li>   <li>- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;</li>   <li>- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- решение производственных ситуаций;</li> <li>- тестирование</li> <li>- защита практических работ;</li> <li>- решение производственных ситуаций;</li> <li>- тестирование</li> <li>- защита практических работ;</li> <li>- решение производственных ситуаций;</li> <li>- тестирование</li> <li>- защита практических работ;</li> <li>- решение производственных ситуаций;</li> <li>- тестирование</li> <li>- защита практических работ;</li> <li>- решение производственных ситуаций;</li> <li>- тестирование</li> </ul>