

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования Чувашской Республики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности
38.02.07 Банковское дело

Алатырь 2023 г.

Разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от «30» августа 2023 г.



РЕКОМЕНДОВАНО

Экспертным советом ОУ

Протокол от «30» августа 2023 г. № 1

Председатель Экспертного совета  /В.Н. Пичугин/

СОГЛАСОВАНО

Ибрагимова Ю.А., главный экономист ООО «Лесовик – 2»
«28» августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК общих гуманитарных и
социально-экономических дисциплин

Протокол от «29» августа 2023 г. № 1

Председатель ПЦК:  /О.Г.Алешина/

Разработчик:

Алешина О.Г., преподаватель
специальных дисциплин
«28» августа 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке специалистов в области учета и контроля деятельности предприятия.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина Анализ финансово-хозяйственной деятельности в структуре основной профессиональной образовательной программы относится к общепрофессиональным дисциплинам

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ПК 2.1. ПК 2.3. ЛР1- ЛР15.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. номенклатура информационных

<p>информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского 	<p>источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных;
--	---

<p>продукта (кросс-продажа);</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
--	---

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	ЛР 12

воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы: 116 час, в том числе:

теоретическое обучение: 48 часов;

практическое обучение: 49 часа;

самостоятельной работы: 11 часов;

консультации: 2 часа;

промежуточная аттестация: 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	116
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	97
в том числе:	
теоретические занятия	48
практические занятия	49
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
в том числе:	
подготовка докладов и рефератов	4
составление схем, таблиц, графиков	3
решение производственных ситуаций	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена - 6 семестр	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, которыми обеспечивается формирование способностей к освоению элементов программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теория экономического анализа.		10	
Тема 1.1. Научные основы экономического анализа	Содержание учебного материала 1 Сущность и значение экономического анализа 2 Принципы экономического анализа	4 4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.3, ЛР1-ЛР15.
Тема 1.2. Методология и информационное обеспечение экономического анализа	Содержание учебного материала 1 Этапы комплексного экономического анализа 2 Информационное и методическое обеспечение экономического анализа Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата на тему «Метод сравнения-основной метод аналитического исследования»	6 4 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.3, ЛР1-ЛР15.
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.		98	
Тема 2.1. Анализ основных средств предприятия	Содержание учебного материала 1 Характеристика и классификация основных средств предприятия 2 Оценка наличия, движения и эффективности использования основных средств Практические занятия Анализ наличия, структуры и движения основных средств Анализ выполнения плана по обеспеченности предприятия основными средствами Анализ эффективности использования основных средств Самостоятельная работа обучающихся Решение производственных ситуаций по анализу наличия и движения основных средств	12 4 6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.3, ЛР1-ЛР15.
Тема 2.2. Анализ оборотных средств предприятия	Содержание учебного материала 1 Характеристика, состав и структура оборотных средств	10 4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10,

финансового состояния предприятия	1	Платежеспособность и кредитоспособность предприятия	6	ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.3, ЛР1- ЛР15.
	2	Анализ ликвидности		
	3	Анализ финансовой устойчивости		
Тема 2.8. Анализ деловой активности		Практические занятия Анализ платежеспособности предприятия Анализ ликвидности Анализ финансовой устойчивости	6	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата по теме: «Оценка возможности утраты и восстановления платежеспособности предприятия»	2	
		Составление таблицы «Относительные и абсолютные показатели финансовой устойчивости»	2	
		Содержание учебного материала	15	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.3, ЛР1- ЛР15.
		1 Эффективность управления капиталом	8	
		2 Динамика дебиторской и кредиторской задолженности		
		3 Рентабельность и эффективность работы предприятия		
		4 Положение предприятия на рынке ценных бумаг		
		Практические занятия Анализ организации управления фирмы Анализ дебиторской задолженности Анализ кредиторской задолженности	7	
		Консультации:	2	
	Промежуточная аттестация:	6		
	Всего:	116		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета, а также помещением для самостоятельной работы.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных и наглядных пособий по дисциплине (бланки документов, образцы оформления документов и т.д.);
- нормативно-правовые документы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионно-программным обеспечением
- мультимедиапроектор
- электронные учебники
- электронные презентации

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- инструкционные карты для выполнения практических занятий
- первичные документы по бухгалтерскому учету
- раздаточный материал

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/С.М. Пястолов.- 14-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2021.-384 с.
2. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/Н.В.Брыкова.-4-е изд., испр. - М: Издательский центр «Академия», 2021.-240 с.

3. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля.-М: Издательский центр «Академия», 2021.-352 с.

4. Гомола А.И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/А.И. Гомола, В.Е. Кириллов - М: Издательский центр «Академия», 2019.-224 с.

Дополнительные источники:

1. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/С.В. Соколова. -3-е изд.,стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2018.-176 с.

2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/М.Р.Каджаева, С.В.Дубровская, А.Р.Елисеева.-М.: Академия, 2019.-288 с.

3. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/Л.Н.Череданова.-18-е изд., стер. - М.: Издательский цент «Академия», 2018-224 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-поисковая система «Консультант+»;

2. <http://www.garant.ru> - Информационно правовой портал «Гарант»;

3. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и</p>	<p><i>уровень освоения учебного материала;</i></p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

самообразования;
психологические основы
деятельности коллектива,
психологические
особенности личности;
основы проектной
деятельности;
особенности социального и
культурного контекста;
правила оформления
документов и построения
устных сообщений;
современные средства и
устройства
информатизации; порядок
их применения и
программное обеспечение в
профессиональной
деятельности;
правила построения
простых и сложных
предложений на
профессиональные темы;
основные
общеупотребительные
глаголы (бытовая и
профессиональная лексика);
лексический минимум,
относящийся к описанию
предметов, средств и
процессов
профессиональной
деятельности; особенности
произношения; правила
чтения текстов
профессиональной
направленности;
основы финансовой
грамотности; порядок
выстраивания презентации;
-нормативно-правовое
регулирование
бухгалтерского учета в
организациях;
-задачи и требования к
ведению бухгалтерского
учета и отчетности в
качестве информационной
базы анализа;
применять различные
методы экономического
анализа в целях
комплексной оценки

<p>эффективности хозяйственной деятельности организации- основные методы и приемы экономического анализа. принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды</p>		
--	--	--

<p>залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</p>		
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность 	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации. - Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы. - Демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов выполнения практических работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. - Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.

<p>нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none">- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;- презентовать идеи		
--	--	--

открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - составлять документы экономического анализа предприятия.		
---	--	--

Распределение типов контрольных заданий при текущем контроле знаний и на промежуточной аттестации

Наименование тем учебной дисциплины	Типы контрольного задания, номер				Задание экзамена
	Контрольная работа	Практическая работа	Тестовые задания, контрольные вопросы	Самостоятельная работа	
Научные основы экономического анализа	-	-	Тест 1 Контр. вопросы 1-10	-	25 экзаменац. билетов, содержащих 15 вариантов тестов по 30 вопросов и 1 производственную ситуацию
Методология и информационное обеспечение экономического анализа	4 варианта контрольных заданий (10 теоретических вопросов и 1 практическое задание)	-	Тест 2 Контр. вопросы 1-10	Подготовка реферата на тему: «Метод сравнения - основной метод аналитического исследования»	
Анализ основных средств предприятия	-	ПЗ – 1 Анализ наличия, структуры и движения основных средств ПЗ - 2 Анализ выполнения плана по обеспеченности предприятия основными средствами ПЗ - 3 Анализ эффективности использования основных средств	Тест 3 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	Решение производственных ситуаций по анализу наличия и движения основных средств	
Анализ оборотных средств предприятия	-	ПЗ – 4 Анализ наличия, структуры и движения оборотных средств	Тест 4 Контр. вопросы 1-10 Контр.	-	

		ПЗ – 5 Анализ выполнения плана по обеспеченности оборотными средствами ПЗ - 6 Анализ эффективности использования оборотных средств	задачи № 1-5	
Анализ использования трудовых ресурсов	-	ПЗ – 7 Анализ структуры трудовых ресурсов ПЗ – 8 Анализ движения рабочей силы ПЗ – 9 Анализ производительности труда	Тест 5 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	-
Анализ производства и реализации продукции	-	ПЗ – 10 Анализ производства продукции ПЗ – 11 Анализ качества продукции ПЗ – 12 Анализ реализации продукции	Тест 6 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	-
Анализ затрат на производство и реализацию продукции	-	ПЗ – 13 Анализ планирования затрат ПЗ – 14 Анализ затрат на производство продукции ПЗ – 15 Анализ затрат на реализацию	Тест 7 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	Решение производственных ситуаций по анализу затрат на производство

Анализ финансовых результатов	-	продукции ПЗ - 16 Анализ финансовых результатов предприятия ПЗ - 17 Анализ рентабельности ПЗ - 18 Анализ выполнения плана по прибыли	Тест 8 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	Решение производственных ситуаций по расчету показателей рентабельности и их анализу
Анализ финансового состояния предприятия	-	ПЗ - 19 Анализ платежеспособности предприятия ПЗ - 20 Анализ ликвидности ПЗ - 21 Анализ финансовой устойчивости	Тест 9 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	Подготовка реферата по теме: «Оценка возможности утраты и восстановления платежеспособности и предприятия» Составление таблицы «Относительные и абсолютные показатели финансовой устойчивости»
Анализ деловой активности	4 варианта контрольных заданий (10 теоретических вопросов и 1 практическое задание)	ПЗ - 22 Анализ организации управления фирмы ПЗ - 23 Анализ дебиторской задолженности ПЗ - 24 Анализ кредиторской задолженности ПЗ - 25 Анализ кредиторской задолженности	Тест 10 Контр. вопросы 1-10 Контр. задачи № 1-5	-

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования Чувашской Республики**

**Лист экспертизы
рабочей программы учебной дисциплины
Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

Наименование ППССЗ 38.02.07 Банковское дело

Код и наименование учебной дисциплины ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Автор Алешина Ольга Григорьевна – преподаватель специальных дисциплин

№	Предмет экспертизы	Критерии оценивания	Экспертная оценка
1	Структура программы (техническая экспертиза)		
1.1.	Структура рабочей программы УД	1.1.1. Структура программы включает в себя разделов не меньше требований ФГОС 1.1.2. Соответствие структуры программы форме программы УД, утвержденной в ОУ	2
1.2.	Паспорт (пояснительная записка) рабочей программы УД	1.2.1. Наличие раздела «Паспорт программы УД» или пояснительной записки и ее соответствие утвержденной в ОУ формой программы 1.2.2. Соответствие паспорта макету программы (указаны область применения программы, место УД в структуре ППССЗ, цели и задачи, количество часов на освоение программы) 1.2.3. Соответствие объема часов на освоение УД объему, указанному в РУП	2
1.3.	Структура и содержание УД	1.3.1. Наличие раздела «Структура и содержание УД» 1.3.2. Указаны виды учебной работы и объем часов на их выполнение 1.3.3. Указана форма итоговой аттестации по УД 1.3.4. Имеется тематический план, в котором указано содержание учебного материала, перечень практических и контрольных работ, содержание самостоятельной работы обучающихся, тематика курсовых работ и самостоятельной работы обучающихся над его выполнением, объем часов и уровень освоения	2
1.4.	Условия реализации УД	1.4.1. Указаны требования к минимальному материально-техническому обеспечению (учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, оборудование, ТСО, необходимые для реализации программы) 1.4.2. Имеется перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТом и требованиями к году издания	2
1.5.	Контроль и оценка результатов освоения УД	1.5.1. Определены формы и методы контроля и оценки результатов обучения 1.5.2. Результаты обучения соответствуют результатам, указанным в паспорте программы УД 1.5.3. Формы контроля конкретизированы с учетом специфики обучения	2
1.6.	Оформление рабочей программы УД	1.6.1. Имеется титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями 1.6.2. Имеется оглавление, наименования	2

		<p>разделов программы соответствуют наименованиям, указанным в оглавлении</p> <p>1.6.3. Программа оформлена в соответствии с общими требованиями к оформлению текстовых документов, методическими рекомендациями по составлению программ УД и утвержденной в ОУ формой программы УД</p>	
1.7	Объем времени на освоение УД	<p>1.7.1. Общий объем времени, отведенного на освоение УД (всего часов), в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает</p> <p>1.7.2. Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает</p> <p>1.7.3. Объем времени, отведенного на выполнение практических занятий, в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает</p> <p>1.7.4. Объем времени, отведенного на самостоятельную работу, в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает</p>	2
2	Содержание программы (содержательная экспертиза)		
2.1	Паспорт рабочей программы УД	<p>2.1.1. Формулировка пункта 1.1. «Область применения программы» в достаточной мере определяет специфику использования примерной программы УД в основном и дополнительном профессиональном образовании</p> <p>2.1.2. Формулировка компетенций, знаний и умений в инвариантной части соответствует ФГОС</p> <p>2.1.3. % отличие программы от требований ФГОС</p> <p>2.1.4. Наличие дополнительных компетенций, знаний и умений</p> <p>2.1.5. Требования к умениям и знаниям в инвариантной части соответствуют ФГОС</p>	2
2.2.	Структура и содержание УД	<p>2.2.1. Наименование разделов УД отражает содержание всех компетенций</p> <p>2.2.2. Почасовое распределение тем – оптимально</p> <p>2.2.3. Содержательное распределение между «теорией» и практическими занятиями полностью соответствует основным показателям оценки результатов обучения</p> <p>2.2.4. Почасовое распределение между «теорией» и практическими занятиями соответствует специфике основных показателей оценки результатов обучения.</p> <p>2.2.5. Уровень освоения учебного материала определен с учетом формируемых умений в процессе выполнения, практических занятий.</p> <p>2.2.6. Тематика домашних заданий</p>	2

		<p>самостоятельной работы раскрывается «диагностичными» формулировками, отражающими овеществленный результат учебно-познавательной деятельности обучающегося, который можно проверить и оценить реферат, сообщение, доклад, презентация, конспект лекций.</p> <p>2.2.7 Тематика курсовых работ соответствует специфике и обеспечивает формирование профессиональных компетенций</p>	
2.3.	Условия реализации УД	<p>2.3.1. Перечень учебных кабинетов обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины</p> <p>2.3.2. Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины</p> <p>2.3.3. Перечень рекомендуемых основных и дополнительных источников (включая Интернет-ресурсы) содержательно достаточен для реализации образовательного процесса</p> <p>2.3.4. Требования к организации образовательного процесса в достаточной мере раскрывают особенности освоения программы (как минимум описываются условия проведения занятий, перечисляются дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данной дисциплины) и соответствуют требованиям к умениям и знаниям, установленным ФГОС</p> <p>2.3.5. Требования к квалификации педагогических кадров достаточны для качественного проведения занятий</p>	2
2.4	Контроль и оценка результатов освоения УД	<p>2.4.1. Результаты обучения сформулированы однозначно для понимания и оценивания</p> <p>2.4.2. Основные показатели оценки результатов обучения соответствуют заявленным компетенциям</p> <p>2.4.3. Основные показатели оценки результатов обучения в полной мере раскрывают специфику соответствующих профессиональных компетенций (соответствовать знаниям, умениям по ФГОС, охватывать весь цикл действий обучаемого, предусматривать возможность контроля и оценки в процессе обучения на базе образовательного учреждения)</p> <p>2.4.4. Комплекс форм и методов контроля и оценки умений и знаний образует систему достоверной и объективной оценки уровня освоения дисциплины</p> <p>2.4.5. Текст раздела «Контроль и оценка</p>	2

		<p>результатов освоения» УД содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в достаточной мере информацию об организации, средствах и проведении аттестации обучающихся; -перечень контрольных точек, обеспечивающий текущий контроль и промежуточную аттестацию; -указание применяемой технологии оценки <p>2.4.6. Предлагаемые методики, виды, типы, формы контроля позволяют обучающемуся предъявить результат обучения</p>	
--	--	--	--

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ		
	да	нет
Рабочая программа полностью соответствует ФГОС, может быть рекомендована к рассмотрению внешним экспертом и Экспертным советом ОУ	да	

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: нет

Эксперт: Алешина О.Г., председатель ПЦК
 общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин
 Протокол заседания ПЦК от "29" августа 2023 г. № 1

Председатель ПЦК *Алешина* О.Г. Алешина

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам внешней экспертизы

Эксперт Ибрагимова Юлия Александровна
главный экономист ООО «Лесовик – 2»

провела экспертизу рабочей программы учебной дисциплины

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.07 Банковское дело

Цель экспертизы: независимая оценка рабочей программы

Предмет экспертизы:

- рабочая программа учебной дисциплины;

I. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины Анализ финансово-хозяйственной деятельности разработана в соответствии с рекомендованным макетом.

Структура программы *соответствует* требованиям макета.

53. Цели освоения дисциплины: *указаны*

54. Место дисциплины в структуре ППСЗ: *содержательно-логические связи определены*

55. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: *указаны, соответствуют ФГОС.*

56. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям с учетом требований работодателей: *присутствуют*

57. Соответствие программы современным требованиям к профессиональной деятельности специалистов: *соответствует*

58. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 116 часов.

Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы: *соответствует учебному плану.*

Содержание дисциплины: наименование разделов, тем дисциплины, виды учебной работы, в т.ч. часы самостоятельной работы, коды компетенций: *указаны корректно.*

59. Содержание учебного материала *соответствует* требованиям ФГОС и требованиям работодателей.

60. Условия организации образовательного процесса: *описаны в полном объеме.*

61. Изучение современных производственных технологий, средств труда, особенностей организации труда (в т.ч. охраны труда) на предприятиях: *предусмотрено.*

62. Основные показатели оценки результатов обучения: *представлены в полном объеме; соответствуют компетенциям*

63. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основные источники: *представлены в полном объеме*

Дополнительные источники: *представлены в полном объеме*

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: *представлены в полном объеме*

Рекомендуемые источники отвечают требованиям по новизне и направлению подготовки: *да*

64. Материально-техническое обеспечение дисциплины обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой: *в полном объеме*

65. Требования к кадровому обеспечению (в т.ч. к уровню квалификации преподавателей МДК и руководителей практики) *соответствуют* требованиям к умениям и знаниям, установленным ФГОС.

