

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

19.02.07. Технология молока и молочных продуктов

Алатырь 2021 г.

Разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования
19.02.07 Технология молока и молочных продуктов

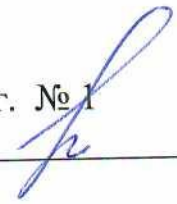
УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от "31" августа 2021 г.



РЕКОМЕНДОВАНО

Экспертным советом ОУ

Протокол от "30" августа 2021 г. № 1

Председатель Экспертного совета  /В.Н. Пичугин /

СОГЛАСОВАНО

Н.Н. Титяпкина – начальник отдела кадров АО «Завод «Электроприбор»
ФИО, должность, место работы


"27" августа 2021 г.

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании

ПЦК информационных и технологических специальностей

Протокол от "28" августа 2021 г. № 1

Председатель ПЦК: 

Разработчик:

Смирнова В.А., преподаватель
эффективного поведения на рынке
труда

"27" августа 2021 г.

ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда входит в общеобразовательный цикл как учебная дополнительная дисциплина по специальности 19.02.07. Технология молока и молочных продуктов.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном образовании при подготовке специалистов среднего звена по специальности 19.02.07. Технология молока и молочных продуктов.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл как дополнительная учебная дисциплина.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поисков работы;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем и коллегами в модельных условиях;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя, ориентироваться в понятиях деловой этикет;
- соблюдать субординацию на рабочем месте;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении;
- изучать новые технологии в профессиональной деятельности;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника и произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие, функции, элементы рынка труда;
- виды профессиональной деятельности;
- методы поиска вакансий;
- технику ведения переговоров с потенциальным работодателем;
- основные правила подготовки и оформления резюме;
- требования к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи;
- требования к человеку различных профессий;
- требования к квалификации специалиста, определение профессионального и личностного развития;
- способы построения отношений в коллективе;
- понятие «адаптация», виды профессиональной адаптации;
- понятие «карьера», виды карьеры.
- законодательство в трудовой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	18
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
- подготовка докладов	2
- подготовка рефератов	2
- составление презентаций	2
- составление сравнительной шкалы	2
- составление характеристик	2
- подготовка алгоритмов при решении задач	2
- составление документов	2
- составление и решение задач	2
Промежуточная аттестация в форме: 3 семестр - зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Введение в дисциплину. Анализ современного рынка труда	Содержание учебного материала	4	2
	Введение в дисциплину эффективное поведение на рынке труда.	2	
	Определение понятия «рынок труда», структура и субъекты современного рынка труда РФ.		
	Занятость населения как показатель баланса спроса и предложений рабочей силы.		
	Самостоятельная работа Доклад на тему «Региональные особенности рынка труда»	2	
Тема 2. Понятие «Профессии» и «Специальности».	Содержание учебного материала	6	2
	Определение понятия «профессия», классификация профессий. Основные виды профессий, их характеристика.	4	
	Определение понятия «специальность», классификация, виды и характеристика специальностей.		
	Понятие «конкурентоспособность» профессии / специальности.	2	
	Самостоятельная работа Подготовить реферат на темы: «Виды профессий», «Классификации профессий»		
Тема 3. Понятие карьеры.	Содержание учебного материала.	10	2
	Понятие карьеры в узком и широком смысле	4	
	Карьера и личностное самоопределение карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.)		
	Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.		
	Практическое занятие		

	Тестовое задание по темам «Рынок труда», «Занятость населения», «Понятия профессии и специальности». Ситуационно-ролевая игра «Переговоры о повышении в должности»	2	
	Практическое занятие Заполнение таблицы «Этапы карьеры»	2	
	Самостоятельная работа Составление презентации по теме «Карьера в моей специальности»	2	
Тема 4. Проектирование карьеры	Содержание учебного материала	6	2
	Понятие проектирования карьеры. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования.	4	
	Самостоятельная работа.	2	
	Проведение самооценки своих сильных и слабых сторон. Составление шкалы своих умений и склонностей.		
Тема 5. Понятие и специфика трудоустройства	Содержание учебного материала.	6	2
	Трудоустройство как правовой акт. Этапы поиска работы. Эффективные способы поиска работы.	4	
	Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа на сайте, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая (веерная рассылка) собственными силами.		
	Самостоятельная работа	2	
	Составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста		
Тема 6. Правила составления резюме	Содержание учебного материала	10	2
	Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме.	4	
	Правила составления сопроводительных писем.		
	Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.		

	Практическая работа		
	Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов. Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.	2	
	Самостоятельная работа		
	Подготовить алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства	2	
	Практическая работа		
	Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.	2	
Тема 7. Посредники на рынке труда	Содержание учебного материала	8	2
	Государственная служба занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда).	4	
	Типы кадровых агентств.		
	Составление объявлений о поиске работы. Работа с ответами на свое объявление		
	Практическая работа	2	
	Анализ способов трудоустройства.		
	Самостоятельная работа	2	
	Составить перечень документов, необходимых для трудоустройства.		
Тема 8. Прохождение собеседования	Содержание учебного материала	6	2
	Характеристика собеседований. Виды собеседований		
	Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании.	4	
	Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании.		
	Практическая работа	2	
	Просмотр и обсуждение видеофильма «Как пройти собеседование». Деловая игра «Самопрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях (ответы на «неудобные вопросы»)		
Тема 9. Правовые аспекты	Содержание учебного материала	12	2
	Порядок приема на работу. Понятие, содержание и подписание трудового договора		

трудоустройства и увольнения	(контракта).	4	
	Основные права и обязанности работника и работодателя.		
	Особенности прохождения испытательного срока.		
	Процедура увольнения. Причины увольнения. Правовые аспекты увольнения с работы.		
	Практическая работа	2	
	Дать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оценка законности действия работодателя и работника при приеме на работу и увольнение (решение ситуативных задач).		
	Практическая работа	2	
	Составление и анализ трудового договора		
	Самостоятельная работа	2	
Составить задачи с решением по Трудовому кодексу РФ			
	Практическая работа	2	
	Составление жалоб на действия работодателя		
	Всего	68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– ученическая доска;

– учебно – методический комплекс преподавателя (рабочая программа, тематическое планирование, конспекты лекций, диагностические методики, раздаточный материал для практических занятий; учебные презентации и видеоматериалы).

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиа проектор, электронные презентации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Корягин, А.М. Самопрезентация при устройстве на работу./ А.М.Корягин.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.-320с.

2.Петрова, Г.В. «Правовое и документальное обеспечение профессиональной деятельности» учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/Г.В. Петрова.-М.: Издательский центр «Академия», 2018.-320 с.

Дополнительные источники:

1.Кудинова, С. В. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала [Электронный ресурс] : методическое пособие для преподавателей / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2016. – 228 с.

2. Кудинова, С. В. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь студента № 4 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. – Киров: Радуга-ПРЕСС, 2016. – 36 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>.

3. Резник, С.Д. «Рынки труда и образовательных услуг России»: реалии и перспективы: Монография/РезникС.Д., НижегородцевР.М., РезникГ.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 324 с

4. Румынина, В.В. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».- учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/В.В.Румынина.-М.: Издательский центр «Академия», 2017.-224 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Формирование компетенции (общие)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и место контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Определение понятия, функций и элементов рынка труда	Дает аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	В виде зачета (2 варианта по 30 вопросов)
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Выявление видов профессиональной деятельности	Аргументирует целесообразность использования элементов инфраструктуры для поисков работы	
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Определение методов поиска вакансий	Задаёт критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу	
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Определение техники ведения переговоров с потенциальным работодателем . Составление резюме.	Составляет структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями Составляет резюме с учетом специфики работодателя	
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Определение требований к квалификации специалиста, профессионального и личностного развития. Определение понятия «карьера», виды карьеры	Анализирует (формулирует) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении	

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Выявление способов построения отношений в коллективе	Применяет основные правила ведения диалога с работодателем и коллегами в модельных условиях	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Составление требований к человеку различных профессий	Объясняет причины, побуждающие работника к построению карьеры. Оперировать понятиями «горизонтальная карьера» «вертикальная карьера».	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Определение понятия «адаптация», виды профессиональной адаптации	Изучает новые технологии в профессиональной деятельности	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	Выявление требований к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи	Корректно отвечает на «неудобные вопросы» потенциального работодателя. Соблюдает субординацию на рабочем месте	
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Изучение законодательства в трудовой деятельности	Дает оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТИПОВ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование тем учебной дисциплины	Типы контрольного задания, номер				
	Контрольные работы	Лабораторные и практические работы	Тестовые задания, решение задач	Самостоятельная работа	Задание зачёта
Тема 1. Введение в дисциплину. Анализ современного рынка труда			Тестовое задание № 1-8 вопросов Контрольные вопросы-5 вопросов	Самостоятельная работа № 1 Доклад на тему «Региональные особенности рынка труда»	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 2. Понятие «Профессии» и «Специальности».			Тестовое задание № 2-10 вопросов Контрольные вопросы-5 вопросов	Самостоятельная работа № 2 Подготовить реферат на темы: «Виды профессий», «Классификации профессий»	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 3. Понятие карьеры.		Практическая работа № 1 Тестовое задание по темам «Рынок труда», «Занятость населения», «Понятия профессии и специальности». Ситуационно-ролевая игра «Переговоры о повышении в должности» Практическая работа № 2 Заполнение таблицы «Этапы карьеры»	Тестовое задание № 3-10 вопросов Контрольные вопросы-5 вопросов	Самостоятельная работа № 3 Составление презентации по теме «Карьера в моей специальности»	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 4. Проектирование карьеры			Тестовое задание № 4-10 вопросов Тематический диктант № 1-8 вопросов Контрольные вопросы-5 вопросов	Самостоятельная работа № 4 Проведение самооценки своих сильных и слабых сторон. Составление шкалы своих умений и склонностей.	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 5. Понятие и специфика трудоустройства			Тестовое задание № 5 - 10 вопросов Контрольные вопросы- 7 вопросов	Самостоятельная работа № 5 Составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 6. Правила составления			Тестовое задание № 6-8 вопросов		Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в

резюме		<p>Практическая работа № 3</p> <p>Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов.</p> <p>Практическая работа № 4</p> <p>Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.</p>		<p>Самостоятельная работа № 6</p> <p>Подготовит алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства</p>	каждом)
Тема 7. Посредники на рынке труда		<p>Практическая работа № 5</p> <p>Анализ способов трудоустройства.</p>	<p>Тестовое задание № 7-10 вопросов</p> <p>Тематический диктант № 2-8 вопросов</p> <p>Контрольные вопросы-5 вопросов</p>	<p>Самостоятельная работа № 7</p> <p>Составить перечень документов, необходимых для трудоустройства.</p>	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 8. Прохождение собеседования		<p>Практическая работа № 6</p> <p>Просмотр и обсуждение видеofilmа «Как пройти собеседование». Деловая игра «Самопрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях (ответы на «неудобные вопросы»)</p>	<p>Тестовое задание № 8-8 вопросов</p> <p>Контрольные вопросы-5 вопросов</p>	-	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)
Тема 9. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения		<p>Практическая работа № 7</p> <p>Дать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. Определение общих прав и обязанностей работодателя и</p>	<p>Тестовое задание № 9-8 вопросов</p> <p>Контрольные вопросы-5 вопросов</p>	<p>Самостоятельная работа № 8</p> <p>Составить задачи с решением по Трудовому кодексу РФ</p>	Тест, вариант 1,2 (30 вопросов в каждом)

		<p>работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оценка законности действия работодателя и работника при приеме на работу и увольнение (решение ситуативных задач).</p> <p>Практическая работа № 8 Составление и анализ трудового договора</p> <p>Практическая работа № 9 Составление жалоб на действия работодателя</p>			
--	--	---	--	--	--

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Лист экспертизы
рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.05. Эффективное поведение на рынке труда

Наименование ППССЗ 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов
Код и наименование учебной дисциплины ОГСЭ.05. Эффективное поведение на рынке труда
Автор Смирнова В.А. – преподаватель

№	Предмет экспертизы	Критерии оценивания	Экспертная оценка
1	Структура программы (техническая экспертиза)		
1.1.	Структура рабочей программы УД	1.1.1. Структура программы включает в себя разделов не меньше требований ФГОС 1.1.2. Соответствие структуры программы форме программы УД, утвержденной в ОУ	2
1.2.	Паспорт (пояснительная записка) рабочей программы УД	1.2.1.Наличие раздела «Паспорт программы УД» или пояснительной записки и ее соответствие утвержденной в ОУ формой программы 1.2.2.Соответствие паспорта макету программы (указаны область применения программы, место УД в структуре ППССЗ, цели и задачи, количество часов на освоение программы) 1.2.3.Соответствие объема часов на освоение УД объему, указанному в РУП	2
1.3.	Структура и содержание УД	1.3.1. Наличие раздела «Структура и содержание УД» 1.3.2. Указаны виды учебной работы и объем часов на их выполнение 1.3.3. Указана форма итоговой аттестации по УД 1.3.4. Имеется тематический план, в котором указано содержание учебного материала, перечень лабораторных, практических и контрольных работ, содержание самостоятельной работы обучающихся, тематика курсовых работ (проектов) и самостоятельной работы обучающихся над его выполнением, объем часов и уровень освоения	2
1.4.	Условия реализации УД	1.4.1. Указаны требования к минимальному материально-техническому обеспечению (учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, оборудование, ТСО, необходимые для реализации программы) 1.4.2. Имеется перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТом и требованиями к году издания	2
1.5.	Контроль и оценка результатов освоения УД	1.5.1. Определены формы и методы контроля и оценки результатов обучения 1.5.2. Результаты обучения соответствуют результатам, указанным в паспорте программы УД 1.5.3. Формы контроля конкретизированы с учетом специфики обучения	2
1.6.	Оформление рабочей программы УД	1.6.1. Имеется титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями 1.6.2. Имеется оглавление, наименования разделов программы соответствуют наименованиям, указанным в оглавлении	2

		1.6.3. Программа оформлена в соответствии с общими требованиями к оформлению текстовых документов, методическими рекомендациями по составлению программ УД и утвержденной в ОУ формой программы УД	
1.7	Объем времени на освоение УД	1.7.1. Общий объем времени, отведенного на освоение УД (всего часов), в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает 1.7.2. Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает 1.7.3. Объем времени, отведенного на выполнение лабораторных и практических занятий, в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает 1.7.4. Объем времени, отведенного на самостоятельную работу, в паспорте программы, таблицах «Содержание обучения» и «Тематический план УД» совпадает	2
2	Содержание программы (содержательная экспертиза)		
2.1	Паспорт рабочей программы УД	2.1.1. Формулировка пункта 1.1. «Область применения программы» в достаточной мере определяет специфику использования примерной программы УД в основном и дополнительном профессиональном образовании 2.1.2. Формулировка компетенций, знаний и умений в инвариантной части соответствует ФГОС 2.1.3. % отличие программы от требований ФГОС 2.1.4. Наличие дополнительных компетенций, знаний и умений 2.1.5. Требования к умениям и знаниям в инвариантной части соответствуют ФГОС	2
2.2.	Структура и содержание УД	2.2.1. Наименование разделов УД отражает содержание всех компетенций 2.2.2. Почасовое распределение тем – оптимально 2.2.3. Содержательное распределение между «теорией», лабораторными работами и практическими занятиями полностью соответствует основным показателям оценки результатов обучения 2.2.4. Почасовое распределение между «теорией», лабораторными работами и практическими занятиями соответствует специфике основных показателей оценки результатов обучения. 2.2.5. Уровень освоения учебного материала определен с учетом формируемых умений в процессе выполнения лабораторных работ, практических занятий. 2.2.6. Тематика домашних заданий самостоятельной работы раскрывается «диагностическими» формулировками, отражающими овеществленный результат учебно-познавательной деятельности	2

		<p>обучающегося, который можно проверить и оценить (в контексте тематики должны быть обозначены формы результатов выполнения индивидуальных домашних заданий (реферат, сообщение, доклад, презентация, конспект лекций)</p> <p>2.2.7. Тематика курсовых работ соответствует специфике и обеспечивает формирование профессиональных компетенций</p>	
2.3.	Условия реализации УД	<p>2.3.1. Перечень учебных кабинетов (лабораторий) обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины</p> <p>2.3.2. Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины</p> <p>2.3.3. Перечень рекомендуемых основных и дополнительных источников (включая Интернет-ресурсы) содержательно достаточен для реализации образовательного процесса</p> <p>2.3.4. Требования к организации образовательного процесса в достаточной мере раскрывают особенности освоения программы (как минимум описываются условия проведения занятий, перечисляются дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данной дисциплины) и соответствуют требованиям к умениям и знаниям, установленным ФГОС</p> <p>2.3.5. Требования к квалификации педагогических кадров достаточны для качественного проведения занятий</p>	2
2.4	Контроль и оценка результатов освоения УД	<p>2.4.1. Результаты обучения сформулированы однозначно для понимания и оценивания</p> <p>2.4.2. Основные показатели оценки результатов обучения соответствуют заявленным компетенциям</p> <p>2.4.3. Основные показатели оценки результатов обучения в полной мере раскрывают специфику соответствующих профессиональных компетенций (соответствовать знаниям, умениям по ФГОС, охватывать весь цикл действий обучаемого, предусматривать возможность контроля и оценки в процессе обучения на базе образовательного учреждения)</p> <p>2.4.4. Комплекс форм и методов контроля и оценки умений и знаний образует систему достоверной и объективной оценки уровня освоения дисциплины</p> <p>2.4.5. Текст раздела «Контроль и оценка результатов освоения» УД содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в достаточной мере информацию об организации, средствах и проведении аттестации обучающихся; - перечень контрольных точек, обеспечивающий 	2

		текущий контроль и промежуточную аттестацию; -указание применяемой технологии оценки 2.4.6. Предлагаемые методики, виды, типы, формы контроля позволяют обучающемуся предъявить результат обучения	
--	--	--	--

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ		да	нет
Рабочая программа полностью соответствует ФГОС, может быть рекомендована к рассмотрению внешним экспертом и Экспертным советом ОУ		да	-

Замечания и рекомендации эксперта по доработке: нет

Эксперт: Самойлова Е.В., председатель ПЦК
информационных и технологических специальностей
Протокол заседания ПЦК от "28" августа 2021 г. № 1

Председатель ПЦК: *Е.В. Самойлова* Самойлова Е.В.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам внешней экспертизы

Н.Н. Титяпкина - начальник отдела кадров АО «Завод «Электроприбор» провела экспертизу рабочей программы учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда по подготовке специалистов среднего звена специальности 19.02.07. Технология молока и молочных продуктов.

Цель экспертизы: независимая оценка рабочей программы

Предмет экспертизы:

- рабочая программа учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда.

I. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда разработана в соответствии с рекомендованным макетом.

Структура программы соответствует требованиям макета.

1. Цели освоения дисциплины указаны.
2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: содержательно-логические связи определены
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: указаны; соответствуют ФГОС.
4. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям с учетом требований работодателей: присутствуют.
5. Соответствие программы современным требованиям к профессиональной деятельности специалистов: соответствует.
6. Структура и содержание дисциплины

Программа рассчитана на 39 аудиторных часов и 59 максимальных часов.

Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы: соответствует учебному плану.

Содержание дисциплины: наименование разделов, тем дисциплины, виды учебной работы, в т.ч. часы самостоятельной работы, коды компетенций: указаны корректно.

7. Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и требованиям работодателей.
8. Условия организации образовательного процесса: описаны в полном объеме
9. Изучение современных производственных технологий, средств труда, особенностей организации труда (в т.ч. охраны труда) на предприятиях: не предусмотрено.
10. Основные показатели оценки результатов обучения: представлены в полном объеме; соответствуют компетенциям.
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:
Основные источники: представлены в полном объеме
Дополнительные источники: представлены в полном объеме
Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: представлены в полном объеме
Рекомендуемые источники отвечают требованиям по новизне и направлению подготовки: да
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины обеспечивает проведение всех видов практических занятий предусмотренных программой: в полном объеме
13. Требования к кадровому обеспечению (в т.ч. к уровню квалификации преподавателя) соответствуют требованиям к умениям и знаниям, установленным ФГОС.

II. ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ – нет

III.

III. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы рабочей программы учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда можно сделать заключение, что рабочая программа подготовлена в соответствии с ФГОС и рекомендованным макетом. Программа соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника, что позволяет использовать ее для реализации в 2021-2022 учебном году.

Эксперт:

Н.Н. Титяпкина - начальник отдела управления персоналом
АО «Завод «Электроприбор»

