

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Алатырский технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА)**

**УП.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при
выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции
зданий и сооружений**

по программе подготовки специалистов среднего звена

для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Содержание:

1. Паспорт программы учебной практики	стр. 4
2. Результаты освоения программы учебной практики	стр. 9
3. Тематический план и содержание учебной практики	стр. 11
4. Условия реализации программы учебной практики	стр. 13
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	стр. 16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в части освоения основного вида деятельности (ВД): Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для получения рабочей специальности в рамках специальности и профессиональной подготовки базового уровня специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Учебная практика студентов техникума является составной частью учебного процесса и имеет целью формирование общих и профессиональных компетенций; закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачами учебной практики ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений являются приобретения навыков:

- в определение перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- в определение перечня работ по организации и выполнению производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;
- в определение потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах;
- в оформление заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

Реализующихся в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, предусмотренному виду деятельности согласно ФГОС СПО по специальности.

Учебная практика проводится на базе техникума. Итогом является выполнение отчета по учебной практике, за который руководитель практики выставляет оценку (дифференцированный зачет), на основании наблюдений за самостоятельной работой студента, выполнения индивидуального задания, правильного составления, оформления и защиты отчета.

Практика проводится в форме фактического присутствия студента в техникуме, выполняя виды работ согласно рабочей программы учебной практики.

1.3. Цели и задачи учебной практики — требования к результатам освоения учебной практики:

Учебная практика студентов техникума является составной частью учебного процесса и имеет целью формирование общих и профессиональных компетенций; закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- определения перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- определения перечня работ по организации и выполнению производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;
- определения потребности производства строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах;

- оформления заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

уметь:

- читать проектно-технологическую документацию;

- читать проектно-технологическую документацию осуществлять производство строительно-монтажных, в том числе отделочных работ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями договора, рабочими чертежами и проектом производства работ;

- осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, акты выполненных работ);

- проводить обмерные работы;

- определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;

- определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;

- обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;

- формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе;

- осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей);

- калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;
- определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;
- оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов
- распознавать различные виды дефектов отделочных, изоляционных и защитных покрытий по результатам измерительного и инструментального контроля;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

Всего – 36 часов

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися основным видом деятельности Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Виды работ на учебную практику

№	Код и наименование ПК	Виды работ
1	ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	Планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
2	ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;	Составление графиков производства работ для выполнения структурными подразделениями отдельных производственных процессов на определенный период.
3	ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	Заполнение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.
4	ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	Составление табеля учета рабочего времени и расчет заработной платы на заданный производственный процесс.
5	ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.	Составление требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

3.2. Содержание обучения

Наименование разделов	Содержание работ	Объем часов
1	2	3
<p>Раздел 1. Организация управленческих решений в строительных организациях</p>	<p>Тема 1.1. Планировать деятельность структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов. Разработка календарных графиков на заданный цикл работ.</p>	<p>8</p>
<p>Раздел 2. Оперативное управление деятельностью структурных подразделений</p>	<p>Тема 2.1. Составлять графики производства работ для выполнения структурными подразделениями отдельных производственных процессов на определенный период.</p>	<p>8</p>
	<p>Тема 2.2. Заполнять текущую и исполнительную документацию по выполняемым видам строительных работ. Составление графиков и заявок поставки материалов для выполнения отдельных производственных процессов.</p>	<p>6</p>
	<p>Тема 2.3. Составлять таблицу учета рабочего времени и рассчитывать заработную плату на заданный производственный</p>	<p>6</p>

	процесс.	
Раздел 3. Обеспечение законности в сфере профессиональной деятельности	Тема 3.1. Составление требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ реконструкции и эксплуатации строительных объектов. Разработка инструкций по технике безопасности для заданной категории работников. Разработка перечня мероприятий по защите окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ.	6
Дифференцированный зачет		2
ВСЕГО:		36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики не требует особых условий и проводится в учебных аудиториях.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: Учебник. - М., 2009. - 288с
2. Соколов Г.К. Технология и организация строительства. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. -528с
3. Зимин М.П., Арутюнов С.Г. Технология и организация строительного производства. – М.: НПК «Интелвак», 2007. -368с
4. Теличенко В.И. «Технология строительных процессов». – М.: Высшая школа, 2008. -392с
5. Басовский Л. Е. Менеджмент. -М.: ИНФРА-М, 2009.-219с
6. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности – М.: Академия., 2007. -320с
7. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений/С. В. Белов, В. А. Девисилов, А. Ф. Козьяков и др.; Под общ. ред. С. В. Белова. –М.: Высшая школа, 2008.-357с
8. Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин И.Б. Управленческие решения: учебник. - 7-е изд., переработанное и доп..- 2010.-358с
9. Басаков М.И. Менеджмент: краткий курс. - 4-е изд. Перераб. И доп.. -2010.-434с
10. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. - М.: Магистр, 2009.-528с
11. Волкогова О.Д., Зуб А.Т. Управленческая психология. - М: ИНФРА-М: ФОРУМ, 2009.-352с
12. Герчикова И. Н. Менеджмент: Учебник. -М.:Банки и биржи, 2006. -501с
13. Девисилов В. А. Безопасность труда (охрана труда): Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. – М.: Форум-Инфра-М, 2009. -448с
14. Добрынина Н.А., Щербакова Ю.В. Менеджмент: основы теории и деловой практикум. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009.-435с
15. Кнышова Е.Н. Менеджмент.- М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.-304с
16. Правовое регулирование профессиональной деятельности: Учебник /Под ред. А.С. Аракчеева и Д.С. Тузова. - М., 2006.-384с
17. Райченко А.В., Хохлова И.В. Менеджмент.- М.: ФОРУМ, 2007.-457с
18. Суетенков Е.Н. Основы менеджмента.- М.: ИНФРА-М: ФОРУМ, 2010.-367с
19. Рамендик Д.М. Управленческая психология. М.- ИНФРА-М: ФОРУМ, 2010.-372с

4.5. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и расписаниями занятий. Изучению модуля «Организация деятельности структурных подразделений при

выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений», предшествует освоение учебной и производственной практики (по профилю специальности) для получения первичных профессиональных навыков и теоретических знаний профессиональных модулей 01, 02, 04, 05, а также общепрофессиональных дисциплин:

ОГСЭ.01 «Основы философии»

ОГСЭ.02 «История»

ОГСЭ.03 «Психология общения»

ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

ОГСЭ.05 «Физическая культура»

ЕН. 01 «Математика»

ЕН. 02 «Информатика»

ЕН.03 «Экологические основы природопользования»

ОП.01 «Инженерная графика»

ОП.02 «Техническая механика»

ОП.03 «Основы электротехники»

ОП.04 «Основы геодезии»

ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

ОП.06 «Экономика организации»

ОП.08 «Системы автоматизированного проектирования в строительстве»

ОП.07 «Безопасность жизнедеятельности»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	-планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; -оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; оформление производственных заданий; -использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства.	Оценка - результатов выполнения практических работ во время учебной; - зачет по учебной практике;
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.	-использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; - расстановку бригад и не входящих в их состав	Оценка - результатов выполнения

	<p>отдельных работником на участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> -определение производственных заданий; - выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронт работ на захватки и делянки; - закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; -обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами; -обеспечивание условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки. 	<p>практических работ во время учебной;</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет по учебной практике;
<p>ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам 	<p>Оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов выполнения практических работ во время учебной; - зачет по учебной практике;
<p>ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных</p>	<ul style="list-style-type: none"> -организация оперативного учета выполнения производственных заданий; 	<p>Оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов выполнения

<p>подразделений;</p>	<ul style="list-style-type: none"> -оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; -использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); -формы и методы стимулирования коллективов и работников. 	<p>практических работ во время учебной;</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет по учебной практике;
<p>ПК 3.5. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов</p>	<ul style="list-style-type: none"> -использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; -проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; -использование экипировки; -обеспечение соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах; -проведение аттестации рабочих мест; -разработка и осуществление мероприятий по предотвращению производственного травматизма; -ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; -проведение инструктажа по охране труда работников на рабочем месте в объеме 	<p>Оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов выполнения практических работ во время учебной; - зачет по учебной практике;

инструкций с записью в журнале инструктажа;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Тестирование
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные.	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ учебной практики
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	

<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</p>	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе 	
<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -соблюдать нормы экологической безопасности; -применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 	
<p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач. 	

деятельности		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	-использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- обоснованность применения знаний по финансовой грамотности, - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли	

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после прохождения практики.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения студентами в начале обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
70 ÷ 79	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных студентами профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.